



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XX 29.siječnja 2013. Broj:2

GRADONAČELNIK GRADA ZADRA

Temeljem članka 85. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 9. siječnja 2013. godine, donosi**

ZAKLJUČAK

- Utvrđuje se za javnu raspravu** Prijedlog izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja centralne zone „Vidikovac“, izrađen od društva BLOCK-PROJEKT d.o.o. iz Zadra.
- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-01/12-01/15
Ur.broj: 2198/01-1/4-13-17
Zadar, 9. siječnja 2013.

GRADONAČELNIK
Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i Zaključka Gradonačelnika Grada Zadra, Klasa: 350-01/12-01/05, Ur.broj: 2198/01-1/4-13-17, **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Zadra, objavljuje**

JAVNU RASPRAVU O PRIJEDLOGU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA CENTRALNE ZONE "VIDIKOVAC"

Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja centralne zone "Vidikovac" organizira se u vremenu od 07. veljače do 15. veljače 2013. godine.

prizemlje zgrada Gradske uprave, Narodni trg 1, Zadar, svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati,

Javno izlaganje održati će se 13. veljače 2013. godine (srijeda) u 10,00 sati u Velikoj vijećnici Grada Zadra, Narodni trg 1, Zadar.

Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja centralne zone "Vidikovac" biti će objavljen i na Internet stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja centralne zone "Vidikovac", dostavljati će se najkasnije 7 dana nakon isteka roka javnog uvida, naslovljene na: Grad Zadar, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Narodni trg 1, Zadar.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 22. siječnja 2013. godine, donosi**

PROGRAM MJERA I AKTIVNOSTI ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2013.

I. UVOD

Zadarski turizam ostvario je još jednu uspješnu turističku godinu. Turističku sezonu 2012. prema

podacima TZ Grada Zadra obilježio je rast broja turista od 4% koji su ostvarili porast broja noćenja od 4% u odnosu na prošlu godinu.

U turističkoj godini 2013. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je, kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranja grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone:

II.

MJERE I AKTIVNOSTI

- Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano.

- Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano.

- Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

Nositelj: - «Tržnica» d.o.o.

Rok: - tijekom turističke sezone

- Postaviti koševe za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjegći neurednost na javnim prostorima

Nositelj: - “Čistoća” d.o.o.

- Nasadi d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano

- Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada

Nositelj: - “Čistoća” d.o.o.

- Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: - do početka turističke sezone

- Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 07.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ od 07.00 do 20 sati; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije

Nositelj: - “Čistoća” d.o.o.

- “Tržnica Zadar” d.o.o.

Rok: - kontinuirano

- Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.

Nositelj: - “Odvodnja” d.o.o.

- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: - tijekom turističke sezone

8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.

Nositelj: - "Vodovod" d.o.o.

- "Odvodnja" d.o.o.
- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano

9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.

Nositelj: - "Odvodnja" d.o.o.

Rok: - kontinuirano

10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupa veći broj kupaca.

Nositelj: - "Čistoća" d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti
- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: - tijekom turističke sezone, ostalo po potrebi

11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti besprijeckorno.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- Turistička zajednica Grada Zadra

Rok: - kontinuirano

12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone do 02.00 sata.

Nositelj: - komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano

13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržni red.

Nositelj: - "Tržnica Zadar" d.o.o.

- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano

14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednim (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: - kontinuirano

15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.

Nositelj: - "Obala i lučice" d.o.o.

- PU Zadarska
- Državni inspektorat
- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano

16. Definirati objekte uslužno prodajnih sadržaja na javnim površinama.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra

- Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom

Rok: - kontinuirano

17. Urediti oglasne table.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- komunalno redarstvo

Rok: - kontinuirano

18. Nazivi tvrtki , smjerokazi i drugi reklamni panoi u povjesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

- **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**

- **komunalno redarstvo**

Rok: - kontinuirano

19. Suncobrani, tende i sl. u povjesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - **Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru**

- **Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom**

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

Rok: - kontinuirano

20. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, sunčobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povjesnoj zaštićenoj jezgri.

Nositelj: - **Turistička zajednica Grada Zadra**

- **Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Zadru**

- **Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom**

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

Rok: - do početka turističke sezone

21. Odore osoblja zaposlenog u ugostiteljskim objektima u staroj gradskoj jezgri prilagoditi tradicionalnom povjesnom značaju stare gradske jezgre.

Nositelj: - **Ceh ugostitelja**

- **Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam**

- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: do početka turističke sezone.

22. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

Rok: kontinuirano.

23. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rassvjete.

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

Rok: kontinuirano.

24. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.).

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

- **«Nasadi» d.o.o.**

Rok: kontinuirano.

25. Donijeti kartu buke cestovnog prometa.

Nositelj: - **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša**

Rok: do kraja 2013.

26. Izgraditi sklonište za smještaj napuštenih životinja.

Nositelj: - **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša**

Rok: do kraja 2013.

27. Sanacija odlagališta Diklo.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013. godine.

28. Održavati tehnički ispravnima i čistim telefonske govornice

Nositelj: - HT – Hrvatske telekomunikacije d.d.

Rok: - kontinuirano.

29. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini, te tijekom turističke sezone sve pojavnje oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

Rok: kontinuirano.

30. Izraditi Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013.

31. Mjeriti vrste peludi i koncentraciju peludi u zraku.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do 1. prosinca 2013.

32. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

33. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- „Obala i lučice“ d.o.o.

Rok: do početka i tijekom turističke sezone.

34. Postaviti turističku signalizaciju na otocima.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra

- Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka

Rok: do kraja 2013.

35. Postaviti autobusnu čekaonicu na Malom Ižu.

Nositelj: - Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka

Rok: do kraja 2013.

36. Poticati korištenje solarne energije kod fizičkih osoba na području Grada Zadra

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

37. Provesti energetske preglede i energetsko certificiranje zgrada u vlasništvu Grada Zadra

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja godine.

38. Ugraditi solarne kolektore i uvesti prirodni plin u Športski centar Višnjik

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do srpnja 2013.

39. Organizirati promotivni sajam solarne energije

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: tijekom proljeća 2013.

40. Steći status povlaštenog proizvođača električne energije za instalaciju „Pozdrav suncu“

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013.

41. Izraditi akcijski plan energetski održivog razvijatka.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013.

42. Izvršiti analizu krovnih površina objekata kojima je Grad Zadar vlasnik ili osnivač u svrhu instaliranja fotonaponskih sustava.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013.

43. Poticati građane na povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (postavljanje toplinske ovojnica).

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013.

44. Izgraditi i unaprijediti pretovarne stanice/reciklažna dvorišta na otocima

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2013.

45. Održavati informacijski sustav gospodarenja energijom u svim objektima u vlasništvu Grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

46. Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.

Nositelj: - Vatrogasna zajednica

- Javna vatrogasna postrojba

Rok: kontinuirano.

47. Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektne i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.

Nositelj: - «Jadrolinija» d.o.o.

Rok: posebice od 1. lipnja do 30. rujna.

48. Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.

Nositelj: - »Liburnija« d.o.o.

Rok: kontinuirano.

49. Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.

Nositelj: : - «Liburnija» d.o.o.

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti.

Rok: kontinuirano.

50. Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.

Nositelj: - «Obala i lučice» d.o.o.

- «Čistoća» d.o.o.

- komunalno redarstvo

Rok: kontinuirano.

51. Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.

Nositelj: - Policijska uprava zadarska

- Jedinica prometne mladeži

Rok: tijekom turističke sezone.

52. Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, sportske i druge manifestacije)

Nositelj: - Turistička zajednica Grada

- Turistička zajednica Zadarske županije
- Upravni odjel za kulturu i šport.

Rok: tijekom cijele godine.

53. Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada,

- Turistička zajednica Županije

Rok: kontinuirano.

54. Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada,

- Turistička zajednica Županije
- Hrvatska gospodarska komora- Gospodarska komora Zadar
- Obrtnička komora Zadarske županije
- Udruženje obrtnika Zadar

Rok: kontinuirano.

55. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

Nositelj: - Nadležna inspekcija

- komunalno redarstvo

Rok: tijekom turističke sezone.

56. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:

- brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa , te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada.
- Putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog pročelje zgrade, itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.

Nositelj: - vlasnici prostora,

- komunalno redarstvo
- Turistička zajednica Grada Zadra
- Upravni odjel za gospodarstvo

Rok: kontinuirano.

57. Urediti Trg Petra Zoranića.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do početka turističke sezone.

58. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra

- Turistička zajednica Zadarske Županije
- Arheološki muzej
- Stalna izložba crkvene umjetnosti
- Muzej antičkog stakla
- Narodni muzej

Rok: do početka turističke sezone.

59. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.

Nositelj: - Ceh ugostitelja

- Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam

Rok: kontinuirano.

60. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.

Nositelj: - PU Zadarska

- Državni inspektorat
- Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, Uprava za sanitarnu inspekciju

Rok: - Kontinuirano.

61. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: - Državna uprava za zaštitu i spašavanje

- Gorska služba spašavanja
- JVP Grada Zadra

Rok: kontinuirano.

62. Pojačati inspekcijski nadzor u provođenju zakona i dr. propisa :crni charter, neprijavljanje gostiju i rada na crno.

Nositelj: - Državni inspektorat

- PU Zadarska
- Porezna uprava

Rok: kontinuirano.

II.

NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjer i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2013. jest Upravni odjel za gospodarstvo.

III.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa:334-01/13-01/02

Ur.broj: 2198/01-1/4-13-2

Zadar, 22. siječnja 2013.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 85. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 36. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra”, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 24. siječnja 2013. godine, d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se za javnu raspravu Prijedlog izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće „Crvene kuće“ u Zadru, izrađen od društva AB FORUM d.o.o. iz Zadra.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-01/12-01/03

Ur.broj: 2198/01-1/4-13-9

Zadar, 24. siječnja 2013.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i Zaključka Gradonačelnika Grada Zadra, Klasa: 350-01/12-01/03, Ur.broj: 2198/01-1/4-13-9, **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Zadra, objavljuje**

**JAVNU RASPRAVU O PRIJEDLOGU
IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE
STAMBENE IZGRADNJE
VEĆE GUSTOĆE „CRVENE KUĆE“ U ZADRU**

Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće "Crvene kuće" u Zadru organizira se u vremenu od 06. veljače do 14. veljače 2013. godine.

Prizemlje zgrada Gradske uprave, Narodni trg 1, Zadar, svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati, Javno izlaganje održati će se 13. veljače 2013. godine (srijeda) u 11,00 sati u Velikoj vijećnici Grada Zadra, Narodni trg 1, Zadar.

Temeljem članka 85. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 29. siječnja 2013. godine, donosi**

Z A K L J U Č A K

- Utvrđuje se, za javnu raspravu**, prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja prostora TIZ-a, izrađen od društva D&Z d.o.o. iz Zadra.
- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-01/12-01/87
Ur.broj: 2198/01-1/4-13-12
Zadar, 29. siječnja 2013.

GRADONAČELNIK
Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i Zaključka Gradonačelnika Grada Zadra, Klasa: 350-01/12-01/87, Ur.broj: 2198/01-1/4-13-12, **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Zadra, objavljuje**

**JAVNU RASPRAVU O PRIJEDLOGU
IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA PROSTORA TIZ-a U ZADRU**

Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja prostora TIZ-a u Zadru organizira se u vremenu od 07. veljače do 15. veljače 2013. godine.

Prizemlje zgrada Gradske uprave, Narodni trg 1, Zadar, svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati, Javno izlaganje održati će se 13. veljače 2013. godine (srijeda) u 13,00 sati u Velikoj vijećnici Grada Zadra, Narodni trg 1, Zadar.

Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja prostora TIZ-a u Zadru biti će objavljen i na Internet stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja prostora TIZ-a u Zadru, dostavljati će se najkasnije 7 dana nakon isteka roka javnog uvida, naslovljene na: Grad Zadar, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Narodni trg 1, Zadar.

Temeljem članka 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 29. siječnja 2013. godine, donosi**

Z A K L J U Č A K

1. **Utvrđuje se, za javnu raspravu**, prijedlog Urbanističkog plana uređenja obalnog pojasa Diklo, izrađen od Arhitektonskog studia Rene d.o.o. iz Zadra.
2. Prihvaća se Izvješće o prethodnoj raspravi nacrta prijedloga Urbanističkog plana uređenja obalnog pojasa Diklo, od 7. siječnja 2013. godine, Klase: 350-01/08-01/609; Ur.broj: 2198/01-3/1-13-15.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-01/08-01/609
Ur.broj: 2198/01-1/4-13-17
Zadar, 29. siječnja 2013.

GRADONAČELNIK
Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i Zaključka Gradonačelnika Grada Zadra, Klasa:350-01/08-01/609, Ur.broj: 2198/01-1/4-13-17 **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Zadra, objavljuje**

JAVNU RASPRAVU O PRIJEDLOGU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA OBALNOG POJASA DIKLO

Javni uvid u prijedlog UPU-a obalnog pojasa Diklo organizira se u vremenu od 08. veljače do 11. ožujka 2013. godine.

prizemlje zgrada Gradske uprave, Narodni trg 1, Zadar, svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati,
Javno izlaganje održati će se 21. veljače 2013. godine (četvrtak) u 10,00 sati u Velikoj vijećnici Grada Zadra, Narodni trg 1, Zadar.

Za vrijeme javnog uvida grafički i tekstualni dio Prijedloga UPU-a obalnog pojasa Diklo biti će objavljen i na Internet stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog UPU-a obalnog pojasa Diklo, dostavljati će se najkasnije 7 dana nakon isteka roka javnog uvida, naslovljene na: Grad Zadar, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Narodni trg 1, Zadar.

Temeljem članka 85. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 29. siječnja 2013. godine, donosi**

Z A K L J U Č A K

1. **Utvrđuje se, za javnu raspravu**, prijedlog Urbanističkog plana uređenja stambene zone Karma, izrađen od Arhitektonske radionice Marušić d.o.o. iz Zadra.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-01/08-01/750
Ur.broj: 2198/01-1/4-13-11
Zadar, 29. siječnja 2013.

GRADONAČELNIK
Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i Zaključka Gradonačelnika Grada Zadra, Klase:350-01/08-01/750, Ur.broj: 2198/01-1/4-13-11 **Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Zadra, o b j a v l j u j e**

**JAVNU RASPRAVU O PRIJEDLOGU
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA STAMBENE ZONE „KARMA“ U ZADRU**

Javni uvid u prijedlog UPU-a stambene zone „Karma“ organizira se u vremenu od 08. veljače do 11. ožujka 2013. godine.

prizemlje zgrada Gradske uprave, Narodni trg 1, Zadar, svakog radnog dana od 9,00-14,00 sati,

Javno izlaganje održati će se 20. veljače 2013. godine (srijeda) u 10,00 sati u Velikoj vijećnici Grada Zadra, Narodni trg 1, Zadar.

Za vrijeme javnog uvida grafički i tekstualni dio Prijedloga UPU-a stambene zone „Karma“ biti će objavljen i na Internet stranici Grada Zadra (www.grad-zadar.hr).

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog UPU-a stambene zone „Karma“, dostavljati će se najkasnije 7 dana nakon isteka roka javnog uvida, naslovljene na: Grad Zadar, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Narodni trg 1, Zadar.

O S T A L I A K T I

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstrom Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra za 2013. godinu, donesenim na 36. sjednici Gradskog vijeća Grada Zadra, održane 19. studenoga 2012. godine, **utvrđena je pogreška u točki VIII-OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI, VIII-3.BOŽIĆNO – NOVOGODIŠNJE KIĆENJE GRADA objavljene u „Glasniku Grada Zadra“ br.17 od 28. studenoga 2012. godine, te se daje**

**ISPRAVAK
Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra za 2013. godinu**

U glavi VIII-OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI, VIII-3.BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJE KIĆENJE GRADA, umjesto iznosa 3.000.000,00 kn (PDV uključen) treba stajati iznos 300.000,00 kn (PDV uključen)

Klase:363-01/12-02/109
Ur.broj:2198/01-2/1-12-4
Zadar, 28. prosinca 2012.godine

**Pročelnica Ureda Grada
Mirjana Zubčić, dipl. iur.**

S A D R Ž A J

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Zaključak o utvrđivanju za javnu raspravu Prijedlog izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja centralne zone „Vidikovac“ u Zadru	1
2.	Javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja centralne zone „Vidikovac“ u Zadru	1
3.	Program mjera i aktivnosti za pripremu Turističke sezone 2013. godine	1
4.	Zaključak o utvrđivanju za javnu raspravu Prijedlog izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće „Crvene kuće“ u Zadru	8
5.	Javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone stambene izgradnje veće gustoće „Crvene kuće“ u Zadru	9
6.	Zaključak o utvrđivanju za javnu raspravu Prijedlog izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja prostora TIZ-a u Zadru	9
7.	Javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja prostora TIZ-a u Zadru	9
8.	Zaključak o utvrđivanju za javnu raspravu Prijedlog Urbanističkog plana uređenja obalnog pojasa Diklo u Zadru	10
9.	Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja obalnog pojasa Diklo u Zadru	10
10.	Zaključak o utvrđivanju za javnu raspravu Prijedlog Urbanističkog plana uređenja stambene zone Karma u Zadru	10
11.	Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja stambene zone Karma u Zadru	11

OSTALI AKTI

1.	Ispravak Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra za 2013. godinu	11
----	-----------------------------------------------------------------------------------	----

IZDAVAČ: GRAD ZADAR –
 Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.
 Telefon: (023) 208-183
 Zadar, 2013. godine